

**A N U N Ţ**

**BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE**, cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **23 martie 2023** ora 09.30, concurs pentru ocuparea următorului post:

**1 post – bibliograf S debutant** în cadrul Serviciului **Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional**, perioadă nedeterminată, normă întreagă.

**Cerințe privind ocuparea postului :**

**Cerințe generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Cerințe specifice:**

1. Studii de specialitate: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe umaniste și arte, ramurile istorie sau filologie, limbi și literaturi străine.
2. Vechime în muncă/în specialitate: nu este cazul
3. Cunoștințe minime de operare pe calculator Word, Excel, navigare pe Internet

4. Limbi străine : cunoașterea a minimum o limbă străină la nivel B1
5. Abilități, calități, aptitudini necesare: Spirit de ordine (necesar în organizarea materialelor), meticulozitate, preocupare pentru îmbogățirea și actualizarea continuă a cunoștințelor profesionale, putere de concentrare, memorie bună, putere de concentrare, spirit de observație, atenție distributivă, perseverență, punctualitate. Capacitate de a stabili și de a întreține relații civilizate cu ceilalți colegi. Politețe în relațiile cu colegii din serviciu și din celelalte departamente.
6. Cerințe specifice: Disponibilitate la activități ce presupun efort fizic și condiții vătămătoare (praf, ciuperci, mușcături), atenție și putere de concentrare.
7. Realizarea la timp a obiectivelor, sarcinilor, responsabilităților prevăzute de fișa postului sau solicitate de superiorul ierarhic.

### **Tematică**

Tematică generală:

Legislație referitoare la biblioteci

Organizarea și activitatea Bibliotecii Academiei Române

Tematică specifică:

- Dezvoltarea colecțiilor BAR - căi și mijloace
- Depozitul legal la români – istoric și prezent
- Structura și activitățile B.A.R. istoric, structură/ activități, rezultate ale activității
- Traducerea unui text la prima vedere din engleză în română sau prezentarea unui certificat de traducător atestat

### **Bibliografie**

Bibliografie generală:

- Legea bibliotecilor, nr. 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR Cf. ([www.biblacad.ro](http://www.biblacad.ro))

Bibliografie specifică

- Asociația Bibliotecarilor din România: Tratat de biblioteconomie, vol.II, partea I, București, 2014, pp.119-284
- Biblioteca Academiei Republicii Socialiste România, Cartea centenarului, Editura Academiei, 1968.
- Rapoartele de activitate anuale ale BAR (2017-2019) Cf. ([www.biblacad.ro](http://www.biblacad.ro))

Dosarul de concurs, cu mențiunea, pe copertă, a numărului de pagini conținute, se va depune personal la Biroul Resurse Umane, Salarizare până la data de **15 martie 2023** (inclusiv), zilnic între orele **10.00 - 14.00**. Candidatul va primi numărul de înregistrare al dosarului.

Numărul de înregistrare comunicat constituie modalitatea de identificare a candidatului pe listele cu rezultatele concursului ce vor fi comunicate ulterior, în urma fiecărei etape parcurse.

Toate informațiile legate de acest concurs vor fi obținute doar telefonic la numărul de telefon 021.212.82.84, int. 1206/1207.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular tip de înscriere la concurs (document care se regăsește pe site-ul BAR la Rubrica Anunțuri, Secțiunea Anunț concurs );

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (unde e cazul) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Vor intra în concurs candidații ale căror dosare de înscriere sunt complete și declarate admise la selecția dosarelor, selecție care va avea loc în termen de maximum două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul și pe pagina de internet a instituției în data de **20 martie 2023** ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele selecției dosarelor de concurs se depun personal până în data de **21 martie 2023 ora 15.00**, iar rezultatul acestora se afișează în data de **22 martie 2023 ora 15.00**.

Desfășurarea concursului:

- **proba scrisă:** - subiecte de specialitate stabilite de comisia de concurs înaintea concursului/examenului.

Data susținerii probei scrise este **23 martie 2023 ora 9.30** în sala de Consiliu.

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **24 martie 2023** ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun personal până în data de **27 martie 2023** în intervalul orar 09.00 - 12.00, iar rezultatul acestora se afișează în data de **28 martie 2023** ora 10.00.

- proba interviu – conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii interviului este **28 martie 2023**, ora 11.00 în sala de Consiliu.

Rezultatele interviului se afișează în data de **29 martie 2023**, ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun personal în data de **30 martie 2023** în intervalul orar 09.00 - 12.00, iar rezultatul acestora se afișează în data de **31 martie 2023** ora 13.00 împreună cu rezultatele finale.

DIRECTOR GENERAL

Prof. ing. Nicolae NOICA

Membru de onoare al Academiei Române